

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Wendy Yessenia Sac Talé</u>	CUI:	<u>3258 89562 1013</u>
Número de contrato:	<u>DGDGFC-029-173-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>99443384</u>
Número de Factura:	<u>3014674323</u>	Serie:	<u>5EBD75CB</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril de 2023</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q. 13,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> ✓

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el orden de mobiliario, equipo tecnológico, limpieza y decoración acorde a la temática del evento en el espacio físico a desarrollar las acciones programadas por la Casa de Desarrollo Cultural.
- b) Apoyé en el mantenimiento de la imagen institucional positiva de la Casa de Desarrollo Cultural a través del orden, limpieza y distribución equilibrada de espacios.
- c) Apoyé en las labores rutinarias de mantenimiento en cuanto a muebles e infraestructura, orden y clasificación de los insumos proporcionados para el cumplimiento de mis labores de manera efectiva en la Casa de Desarrollo Cultural.
- d) Apoyé en documentar las actividades rutinarias de mantenimiento, funcionamiento de los servicios básicos, reportar desperfectos en las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

Wendy Yessenia Sac Talé
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



José Arturo Pérez Cifuentes
 Director de Participación Ciudadana en Funciones
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Wendy Yessenia Sac Talé	CUI:	3258 89562 1013
Número de contrato:	DGDCFC-029-173-2023	Acuerdo Ministerial:	18-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	99443384
Número de Factura:	3014674323	Serie:	5EBD75CB
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	Período del Informe:	03/01/2023 al 30/04/2023 ✓
Monto Total del Contrato	Q. 13,774.19	Plazo del Contrato:	03/01/2023 al 30/04/2023 ✓
Unidad Administrativa donde presta	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en el orden de mobiliario, equipo tecnológico, limpieza y decoración acorde a la temática del evento en el espacio físico a desarrollar las acciones programadas por la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el mantenimiento de la imagen institucional positiva de la Casa de Desarrollo Cultural a través del orden, limpieza y distribución equilibrada de espacios.
- Apoyé en las labores rutinarias de mantenimiento en cuanto a muebles e infraestructura, orden y clasificación de los insumos proporcionados para el cumplimiento de mis labores de manera efectiva en la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en documentar las actividades rutinarias de mantenimiento, funcionamiento de los servicios básicos, reportar desperfectos en las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural.

Wendy Yessenia Sac Talé
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
José Arturo Pérez Cifuentes
Director de Participación Ciudadana en Funciones
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

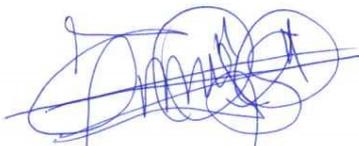
Nombre completo del Contratista:	Wendy Yessenia Sac Talé	CUI:	3258 89562 1013
Número de contrato:	DGDCFC-029-173-2023	Acuerdo Ministerial:	18-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	99443384
Número de Factura:	3014674323	Serie:	5EBD75CB
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	Período del Informe:	03/01/2023 al 30/04/2023
Monto Total del Contrato	Q. 13,774.19	Plazo del Contrato:	03/01/2023 al 30/04/2023
Unidad Administrativa donde presta	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró el orden de mobiliario como: sillas y mesas; equipo tecnológico, limpieza y decoración con letras, dibujos y mantas, acorde a la temática de los 20 eventos realizados durante el primer cuatrimestre, ejemplificando algunos de ellos: el taller de Dibujo y Pintura Cultural "Coloreando Chicacao", Festival en Conmemoración al "Día de la Marimba", Taller de Conversación del Idioma Tz'utujil, Feria Gastronómica, Taller y elaboración de ollas de barro, Conversatorio en conmemoración al "Día del Patrimonio Cultural y Natural", 2da. Exposición y Concurso de la "Expresión Artística en la Elaboración de Alfombras"; con la atención a 537 beneficiarios en los espacios físicos gestionados para cada actividad en donde se desarrollaron las acciones programadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chicacao del departamento de Suchitepéquez.
- b) Se logró el mantenimiento de la imagen institucional positiva de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chicacao del departamento de Suchitepéquez, durante los meses de enero, febrero, marzo y abril; a través del orden, limpieza y distribución equilibrada de los 5 espacios del inmueble, quedando de la siguiente manera: oficina, cuarto para talleres, bodega, cuarto para reuniones, cuarto para exposición y sala de espera.
- c) Se logró las labores rutinarias de mantenimiento en cuanto a muebles siendo estos: 2 sillas, 1 mesa, 1 escritorio para computadora, 1 estantería para libros, 1 pizarrón y 1 equipo de cómputo e infraestructura, orden de los 5 ambientes del inmueble y clasificación de los insumos tales como: 2 galones de cloro, 4 bolsas de detergente, 2 escobas, bolsas para basura, 1 toalla para trapear, 5 toallas para limpieza, 3 galones de desinfectante, 1.5 de rollos de papel higiénico y 1 recogedor de basura; estos proporcionados para el cumplimiento de las labores de manera efectiva en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chicacao del departamento de Suchitepéquez, durante el primer cuatrimestre del año 2023.
- d) Se logró documentar las actividades rutinarias de mantenimiento, funcionamiento de los servicios básicos, tales como el servicio de agua potable, servicio de electricidad, servicio de internet y recolección de basura; reportando 0 desperfectos en las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chicacao del departamento de Suchitepéquez, durante los meses de enero, febrero, marzo y abril.

Wendy Yessenia Sac Talé
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
José Arturo Pérez Cifuentes
Director de Participación Ciudadana en Funciones
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

